

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ЗАВИТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

21.10.2024

№ 215

г. Завитинск

О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2024/2025 учебном году в общеобразовательных учреждениях Завитинского муниципального округа

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок), утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, приказом министерства образования и науки Амурской области от 14.10.2024 № 1017 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2024/25 учебном году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников для обучающихся 7-11 классов по общеобразовательным предметам в 2024/2025 учебном году согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа (приложение № 2).
3. Утвердить площадкой проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету МБОУ СОШ №1 г. Завитинска.
4. Утвердить состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады согласно приложению № 3 к настоящему приказу.
5. Утвердить состав комиссии по шифрованию (дешифрованию) олимпиадных работ обучающихся на муниципальном этапе олимпиады согласно приложению № 4 к настоящему приказу.
6. Утвердить состав апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады согласно приложению № 5 к настоящему приказу.
7. Утвердить баллы, необходимые для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2024/25 учебном году в Завитинском муниципальном округе, согласно приложению № 9 к настоящему приказу.

8. Возложить персональную ответственность за обеспечение безопасности функционирования площадок проведения муниципального этапа на руководителя МБОУ СОШ №1 г.Завитинска (Е.Н. Назаренко).

9. Назначить А.С. Козлову, главного специалиста отдела образования администрации Завитинского муниципального округа, ответственным за организацию проведения муниципального этапа олимпиады.

10. А.С. Козловой, ответственному за организацию проведения муниципального этапа олимпиады:

10.1. Обеспечить сохранность и конфиденциальность, распечатку олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, в том числе соблюдение необходимых мер информационной безопасности.

11. Руководителю МБОУ СОШ №1 г. Завитинска (Е.Н. Назаренко):

11.1. Предоставить учебные кабинеты для проведения олимпиады;

11.2. Обеспечить проведение муниципального этапа олимпиады по всем общеобразовательным предметам в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и рекомендациями:

- обязательная термометрия при входе в помещение для проведения олимпиады, при наличии повышенной температуры и признаков ОРВИ участники олимпиады, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться в месте проведения олимпиады, не допускаются;

- дезинфекция воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха, предназначенными для работы в присутствии детей, в аудиториях проведения муниципального этапа олимпиады;

- перед началом проведения олимпиады и по окончании олимпиады производить текущую дезинфекцию аудитории.

11.3. Назначить дежурных вне аудитории из числа педагогических работников общеобразовательного учреждения.

12. Руководителям общеобразовательных учреждений:

12.1. Предоставить в отдел образования администрации Завитинского муниципального округа до 31.10.2024 заявку участников муниципального этапа олимпиады согласно приложению №7 к настоящему приказу;

12.2. Назначить ответственных за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады;

12.3. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о месте и времени проведения муниципального этапа олимпиады, а также об утверждённых требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в том числе к соблюдению необходимых санитарных норм;

12.4. Обеспечить сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по

каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с указанием фамилии, инициалов, класса, общеобразовательного учреждения, количества баллов, набранных при выполнении заданий, и передачу их организатору соответствующего этапа олимпиады согласно приложению № 8 к настоящему приказу;

12.5. Провести разъяснительную работу с участниками олимпиады о наличии необходимых письменных принадлежностей, недопустимости наличия на олимпиаде средств мобильной связи, электронно-вычислительной техники и справочного материала;

12.6. Направить в отдел образования администрации Завитинского муниципального округа педагогических работников общеобразовательных учреждений, включенных в состав жюри муниципального этапа проведения олимпиады, для проведения проверки олимпиадных работ и апелляции в соответствии с установленными датами проверки олимпиадных работ по соответствующему общеобразовательному предмету согласно приложению № 6 к настоящему приказу.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела образования администрации Завитинского муниципального округа Е.В. Кравченко.

Начальник отдела образования



Т.А. Доля

Приложение № 1
к приказу отдела образования
от 21.10.2024 № 215

График проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2024/25 учебном году

№ п/п	Наименование предмета	Дата проведения	День недели	Время проведения	Место проведения	Дата проверки	Время проверки
1.	История	06 ноября	Среда	10:00	МБОУ СОШ №1 г.Завитинска	06 ноября	15:00
2.	Английский язык	07 ноября	Четверг	10:00	МБОУ СОШ №1 г.Завитинска	07 ноября	15:00
3.	Физика	08 ноября	Пятница	10:00	МБОУ СОШ №1 г.Завитинска	08 ноября	15:00
4.	Русский язык	11 ноября	Понедельник	10:00	МБОУ СОШ №1 г.Завитинска	11 ноября	15:00
5.	Биология	12 ноября	Вторник	10:00	МБОУ СОШ №1 г.Завитинска	12 ноября	15:00
6.	Обществознание	13 ноября	Среда	10:00	МБОУ СОШ №1 г.Завитинска	13 ноября	15:00
7.	Экономика	14 ноября	Четверг	10:00	МБОУ СОШ №1 г.Завитинска	14 ноября	15:00
8.	География	15 ноября	Пятница	10:00	МБОУ СОШ №1 г.Завитинска	15 ноября	15:00
9.	Искусство (МХК)	18 ноября	Понедельник	10:00	МБОУ СОШ №1 г.Завитинска	18 ноября	15:00
10.	Основы безопасности и защиты Родины	19 ноября	Вторник	10:00	МБОУ СОШ №1 г.Завитинска	19 ноября	15:00
11.	Литература	20 ноября	Среда	10:00	МБОУ СОШ №1 г.Завитинска	20 ноября	15:00
12.	Право	21 ноября	Четверг	10:00	МБОУ СОШ №1 г.Завитинска	21 ноября	15:00
13.	Физическая культура	22 ноября	Пятница	10:00	МБОУ СОШ №1 г.Завитинска	22 ноября	15:00
14.	Труд (технология)	25-26 ноября	Понедельник-вторник	10:00	МБОУ СОШ №1 г.Завитинска	25-26 ноября	15:00
15.	Математика	27 ноября	Среда	10:00	МБОУ СОШ №1 г.Завитинска	27 ноября	15:00
16.	Информатика	28 ноября	Четверг	10:00	МБОУ СОШ №1 г.Завитинска	28 ноября	15:00
17.	Экология	29 ноября	Пятница	10:00	МБОУ СОШ №1 г.Завитинска	29 ноября	15:00
18.	Химия	02 декабря	Понедельник	10:00	МБОУ СОШ №1 г.Завитинска	02 декабря	15:00
19.	Астрономия	03 декабря	Вторник	10:00	МБОУ СОШ №1 г.Завитинска	03 декабря	15:00

Организационно-технологическая модель проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Модель) разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада, Порядок), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678.

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа Олимпиады являются создание необходимых условий для поддержки одарённых обучающихся, выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно - исследовательской) деятельности, пропаганда научных знаний.

1.3. Форма проведения олимпиады - очная с использованием информационно-коммуникационных технологий.

1.4. Организатор муниципального этапа – отдел образования администрации Завитинского муниципального округа.

1.5. Муниципальный этап олимпиады проводится для обучающихся 7 - 11 классов.

1.6. Организатор, оргкомитет и жюри муниципального этапа Олимпиады осуществляют свои функции в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников.

1.7. Квота на участие в муниципальном этапе Олимпиады определяется приказом отдела образования администрации Завитинского муниципального округа.

1.8. Начало инструктажа для организаторов - 09.00 ч. С 9.30 ч. начинается вход участников в аудитории согласно документу удостоверяющему личность, проведение термометрии, обработка рук, рассадка в аудитории, проведение инструктажа. Начало проведения Олимпиады - 10.00 ч.

1.9. При проведении муниципального этапа Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1.10. До начала соответствующего этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ответственные организаторы проводят инструктаж участников Олимпиады - информируют о продолжительности, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами.

1.11. Во время проведения Олимпиады участники:

- должны следовать указаниям ответственных организаторов по проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

- вправе иметь справочные материалы, электронно - вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1.12. В случае нарушения участником Олимпиады настоящих требований к организации и проведению соответствующего этапа по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады.

1.13. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

2. Функции жюри

2.1. Жюри муниципального этапа Олимпиады:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;

- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно - технологической моделью этапа олимпиады;

- определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с установленной квотой, и оформляет итоговый протокол;

- передает организатору муниципального этапа Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленный в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица);

- передает организатору муниципального этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

2.2. Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудитории, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиад.

3. Функции организаторов в аудиториях

3.1. В день проведения муниципального этапа олимпиады организаторы в аудиториях прибывают в место ее проведения за 30 минут до ее начала.

3.2. Получают от организатора олимпиадные задания.

3.3. До начала олимпиады организатор в аудитории должен:

- провести инструктаж о продолжительности олимпиады, о правилах поведения во время ее проведения, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о сроках и времени проведения апелляции, а также о месте ознакомления с результатами Олимпиады;

- провести инструктаж по заполнению сопроводительных бланков олимпиады;

- зафиксировать на доске время начала и окончания олимпиады.

3.4. Во время выполнения олимпиадной работы участниками Олимпиады организатор в аудитории должен следить за порядком в аудитории и не допускать:

- разговоров участников олимпиады между собой;

- обмена любыми материалами и предметами между участниками олимпиады;

- произвольного выхода участника олимпиады из аудитории и перемещение по месту ее проведения без сопровождения организатора вне аудитории.

3.5. Во время выполнения олимпиадной работы участниками олимпиады организатор в аудитории должен:

- следить за состоянием участников олимпиады и при ухудшении их самочувствия направить в сопровождении организаторов вне аудитории к медицинскому работнику;

- при выходе участника из аудитории проверять комплектность оставленных им на рабочем столе олимпиадных материалов и черновиков;

- сообщать участникам олимпиады о скором завершении выполнения олимпиадной работы за 60 минут, 15 минут, 5 минут и напоминает о необходимости перенести ответы в листы ответов;

- сообщать организатору о фактах наличия у участников олимпиады средств связи, справочных материалов, письменных записок и иных средств хранения и передачи информации во время проведения олимпиады.

3.6. Организатору в аудитории запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото- аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные записки и иные средства хранения и передачи информации, и т.д.;

- оказывать содействие участникам олимпиады, в том числе передавать им средства связи, справочные материалы и т.д.

3.7. По окончании выполнения олимпиадных работ организатор в аудитории собирает у участников олимпиады материалы и упаковывает в конверт.

4. Функции образовательного учреждения, на базе которого проводится муниципальный этап олимпиады

4.1. Руководитель образовательного учреждения назначает ответственное лицо за проведение муниципального этапа олимпиады в образовательном учреждении.

4.2. Обеспечивает:

- видеонаблюдение в аудиториях проведения олимпиады в режиме оф-лайн;

- присутствие общественного наблюдателя;

- информационную безопасность на всех мероприятиях олимпиады.

4.3. Предоставляет помещения для проведения муниципального этапа олимпиады, отвечающие требованиям СанПин к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

4.4. Обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических норм в аудиториях, размещение в них участников олимпиады не более одного человека за учебным столом, подготовку аудиторий (исключить наличие в аудитории справочно-познавательных и иных материалов по соответствующим дисциплинам) или иных помещений необходимых для проведения олимпиады.

4.5. Обеспечивает безопасность участников олимпиады в месте ее проведения.

5. Порядок проверки олимпиадных заданий

5.1. После окончания времени олимпиады ответственный организатор осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

5.2. Председатель жюри распределяет все олимпиадные работы для проверки среди членов жюри. Число членов жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

5.3. Каждая работа проверяется не менее, чем двумя членами жюри. В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя членами жюри, работа перепроверяется еще одним экспертом. В том случае, если спорный вопрос не снимается, жюри вправе обратиться в региональную предметно-методическую комиссию.

5.4. Членами жюри осуществляется оценивание работ в соответствии с критериями, разработанными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету и результаты проверки заносятся в экспертный лист по каждому туру (задачи, задания и т.п.) и заверяются подписью.

5.5. Результаты проверки олимпиадных работ заносятся в предварительный протокол оценивания работ участников олимпиады в

зашифрованном виде с указанием количества и суммы баллов и подписываются председателем жюри и членами.

5.6. После проведения показа работ и апелляции составляется итоговый протокол с указанием персональных данных, итоговыми баллами и присвоенным статусом, подписывается председателем и всеми членами жюри.

6. Порядок проведения анализа решений олимпиадных заданий и показа работ

6.1. После завершения процедуры оценивания олимпиадных работ с участниками олимпиады проводится процедура анализа решения олимпиадных заданий и показа работ очно с использованием информационно-коммуникационных технологий (дистанционно).

6.2. Процедура показа олимпиадных работ осуществляется после проведения их анализа перед рассмотрением апелляций в соответствии с требованиями.

6.3. Анализ олимпиадных заданий осуществляет жюри муниципального этапа олимпиады. Цель процедуры анализа решений - объяснить участникам олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий, возможные способы решения заданий, а также ознакомить их с типичными ошибками, допущенными при выполнении заданий.

6.4. Время и место показа работ назначаются организатором по согласованию с жюри.

7. Порядок проведения апелляции

7.1. Для проведения процедуры апелляции о несогласии участника с выставленными баллами создается апелляционная комиссия не менее трех человек. Председателем апелляционной комиссии является председатель жюри муниципального этапа олимпиады.

7.2. Информация о сроках, месте приема и рассмотрения апелляций доводится до сведения участников олимпиады и сопровождающих их лиц до начала выполнения олимпиадных заданий.

7.3. Письменное апелляционное заявление подается участником на имя организатора муниципального этапа олимпиады с обязательным указанием номера и пункта задания или номера задания, оценку которого участник считает спорной. Заявление на апелляцию принимается в течение 24 часов после окончания показа работ.

7.4. Апелляция проводится в спокойной, доброжелательной обстановке. При рассмотрении апелляции присутствует участник Олимпиады, подавший заявление. Участник вправе письменно просить о рассмотрении апелляции без его участия (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении).

7.5. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, организаторы муниципального этапа, сопровождающие лица, родители (законные представители

несовершеннолетних), должностные лица отдела образования. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции.

7.6. Во время проведения апелляции повторно проверяется ответ на задание, указанное в заявлении. Устные пояснения участника при этом не оцениваются.

7.7. Апелляция не принимается:

- по содержанию и структуре олимпиадных материалов;
- по критериям и методике оценивания олимпиадных заданий;
- в случае нарушения участником Олимпиады правил выполнения олимпиадных работ.

7.8. По результатам рассмотрения апелляции комиссия принимает решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

7.9. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров Олимпиады. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.10. Окончательные итоги Олимпиады оформляются протоколом и рейтинговой таблицей и утверждаются организатором с учетом результатов работы апелляционной комиссии. Итоговые результаты доводятся до сведения участников муниципального этапа олимпиады.

8. Подведение итогов, определение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады

8.1. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады определяются на основании результатов участников муниципального этапа, которые заносятся в итоговый протокол, представляющий собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - итоговая рейтинговая таблица). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

8.2. Количество победителей и призеров муниципального этапа олимпиады определяется по классам, в каждой из параллелей, и составляет не более 25 % от общей численности участников по каждому общеобразовательному предмету.

8.3. Победителями муниципального этапа олимпиады признаются участники муниципального этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, по конкретному предмету и отдельному классу.

8.4. Призерами муниципального этапа олимпиады в пределах квоты признаются все участники муниципального этапа олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем.

8.5. В случае, когда у участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, все участники признаются призерами.

8.6. По решению Жюри муниципального этапа олимпиады может быть определён призёр без победителя.

8.7. В случае равного количества баллов, набранных участниками муниципального этапа олимпиады, решение об увеличении квоты победителей и призёров муниципального этапа олимпиады принимает организатор.

8.8. Итоговые рейтинговые таблицы муниципального этапа олимпиады заполняются в электронном варианте, распечатываются и утверждаются председателем жюри муниципального этапа олимпиады и членами жюри.

9. Подведение итогов олимпиады и награждение участников

9.1. Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников доводятся до сведения общеобразовательных учреждений соответствующим приказом отдела образования администрации Завитинского муниципального округа и публикуются на официальном сайте отдела образования администрации Завитинского муниципального округа в сети «Интернет».

9.2. Победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников награждаются грамотами отдела образования администрации Завитинского муниципального округа.

Приложение № 3
к приказу отдела образования
от 21.10.2024 № 215

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по общеобразовательным предметам в 2024/2025 учебном году

1. Доля Татьяна Анатольевна, начальник отдела образования администрации Завитинского муниципального округа – председатель;
2. Гольц Наталья Васильевна, главный специалист отдела образования администрации Завитинского муниципального округа;
3. Козлова Анастасия Сергеевна, главный специалист отдела образования администрации Завитинского муниципального округа;
4. Васюхно Лариса Анатольевна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 г. Завитинска;
5. Колотилина Людмила Григорьевна, учитель математики МБОУ СОШ №3 г. Завитинска.

Приложение № 4
к приказу отдела образования
от 21.10.2024 № 2/5

**Состав комиссии по шифрованию (дешифрованию)
олимпиадных работ обучающихся на муниципальном этапе
всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным
предметам в 2024/2025 учебном году**

1. Гольц Наталья Васильевна, главный специалист отдела образования администрации Завитинского муниципального округа;
2. Козлова Анастасия Сергеевна, главный специалист отдела образования администрации Завитинского муниципального округа;
3. Демура Елена Александровна, специалист отдела образования администрации Завитинского муниципального округа.

Приложение № 5
к приказу отдела образования
от 21.10.2024 № 215

СОСТАВ АПЕЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по общеобразовательным предметам в 2024/2025 учебном году

1. Доля Татьяна Анатольевна, начальник отдела образования администрации Завитинского муниципального округа – председатель;
2. Гольц Наталья Васильевна, главный специалист отдела образования администрации Завитинского муниципального округа;
3. Козлова Анастасия Сергеевна, главный специалист отдела образования администрации Завитинского муниципального округа;
4. Васюхно Лариса Анатольевна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 г. Завитинска;
5. Колотилина Людмила Григорьевна, учитель математики МБОУ СОШ №3 г. Завитинска.

Приложение № 6
к приказу отдела образования
от 21.10.2024 № 215

СОСТАВ ЖЮРИ
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по общеобразовательным предметам в 2024/2025 учебном году

№	Предмет	Ф.И.О. члена жюри, должность
1	История	Шорбан Е.А., учитель обществознания МБОУ СОШ с.Иннокентьевка - председатель; Дахно Т.В., учитель обществознания МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Каропова С.Л., учитель обществознания МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Панова Е.В., учитель обществознания МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Хомякова М.В., учитель истории МБОУ СОШ №1 г.Завитинска.
2	Английский язык	Новикова Н.В., директор МБОУ СОШ №3 г.Завитинска - председатель; Возная Н.С., учитель английского языка МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Малинкина Ю.И., учитель английского языка МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Петькова Е.Н., учитель английского языка МБОУ СОШ с.Куприяновка; Росул С.В., учитель английского языка МБОУ СОШ с.Успеновка.
3	Физика	Конченко Н.С., учитель физики МБОУ СОШ №1 г.Завитинска – председатель; Анодина И.В., учитель физики МБОУ СОШ №3 г.Завитинска; Мендогралова О.Г., учитель физики МБОУ СОШ с.Успеновка; Скрипко А.В., учитель физики Болдыревский филиал МБОУ СОШ №5; Янчук Н.И., учитель физики МБОУ СОШ №5 г.Завитинска.
4	Русский язык	Васюхно Л.А., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 г.Завитинска – председатель; Мельникова Ю.Б., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №3 г.Завитинска; Орехова С.П., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Полущенко О.В., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Тарыгина А.А., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ с.Куприяновка.
5	Биология	Волкова Т.В., учитель биологии МБОУ СОШ №1 г.Завитинска - председатель; Бутенко М.Н., учитель биологии МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Засыпкина С.М., учитель биологии МБОУ СОШ с.Иннокентьевка; Киреева Г.Н., учитель биологии МБОУ СОШ с.Успеновка; Матвиенко Г.В., учитель биологии МБОУ СОШ №3 г.Завитинска.
6	Обществознание	Шорбан Е.А., учитель обществознания МБОУ СОШ с.Иннокентьевка - председатель; Дахно Т.В., учитель обществознания МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Каропова С.Л., учитель обществознания МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Панова Е.В., учитель обществознания МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Хомякова М.В., учитель истории МБОУ СОШ №1 г.Завитинска.

7	Экономика	Хомякова М.В., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №1 г.Завитинска - председатель; Карепова С.Л., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Назаренко И.Н., учитель географии МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Папова Е.В., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Шорбан Е.А., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ с.Иннокентьевка.
8	География	Бутенко М.Н., учитель географии МБОУ СОШ №5 г.Завитинска - председатель; Киреева Г.Н., учитель география МБОУ СОШ с.Успеновка; Кузьмина Н.М., учитель географии Болдыревский филиал МБОУ СОШ №5; Матвиенко Г.В., учитель географии МБОУ СОШ №3 г.Завитинска; Назаренко И.Н., учитель географии МБОУ СОШ №1 г.Завитинска.
9	Искусство (МХК)	Трутнева Л.А, учитель ИЗО МБОУ СОШ №1 г.Завитинска – председатель; Анникова О.Г., учитель ИЗО МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Горбачевская И.А., учитель ИЗО МБОУ СОШ с.Успеновка; Крючко Н.П., учитель ИЗО МБОУ СОШ с. Куприяновка; Соглаева Е.В., учитель ИЗО Болдыревский филиал МБОУ СОШ №5.
10	Основы безопасности и защиты Родины	Суббота В.Ф., преподаватель – организатор ОБЗР МБОУ СОШ №3 г. Завитинска - председатель; Макаренко Н.А., учитель ОБЗР МБОУ СОШ с.Иннокентьевка; Малинкин Д.А., учитель ОБЗР МБОУ СОШ № 1 г.Завитинска; Татаркина А.С., учитель ОБЗР Болдыревский филиал МБОУ СОШ №5; Юшков Н.А., учитель ОБЗР МБОУ СОШ №5 г.Завитинска;
11	Литература	Васюхно Л.А., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 г.Завитинска - председатель; Мельникова Ю.Б., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №3 г.Завитинска; Нечаенко Ю.С., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Орехова С.П., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Тарыгина А.А., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ с.Куприяновка.
12	Право	Шорбан Е.А., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ с.Иннокентьевка – председатель; Дахно Т.В., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Карепова С.Л., учитель истории МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Панова Е.В., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Хомякова М.В., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №1 г.Завитинска.
13	Физическая культура	Павленко Е.В., учитель физической культуры МБОУ СОШ №5 г.Завитинска - председатель; Банит Р.Л., учитель физической культуры МБОУ СОШ с.Успеновка; Борботько Л.В., учитель физической культуры МБОУ СОШ №1 г.Завитинска;

		Тимошенко А.П., учитель физической культуры МБОУ СОШ №3 г.Завитинска; Юшков Н.А., учитель физической культуры МБОУ СОШ №5 г.Завитинска.
14	Труд (технология)	Божко И.В., учитель труд (технология) МБОУ СОШ №1 г.Завитинска – председатель; Банит Р.Л., учитель труд (технология) МБОУ СОШ с.Успеновка; Макаренко Н.А., учитель труд (технология) МБОУ СОШ с.Иннокентьевка; Скубко Г.И., учитель труд (технология) МБОУ СОШ №3 г.Завитинска; Суббота В.Ф., учитель труд (технология) МБОУ СОШ №3 г.Завитинска.
15	Математика	Колотилина Л.Г., учитель математики МБОУ СОШ №3 г.Завитинска – председатель; Богданова В.Г., учитель математики МБОУ СОШ №5; Горбачевская О.П., учитель математики МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Станеску Е.И., учитель математики МБОУ СОШ с.Успеновка; Якпунова Э.К., учитель математики МБОУ СОШ с.Иннокентьевка.
16	Информатика	Александрова Т.В., учитель информатики МБОУ СОШ №3 г.Завитинска - председатель; Лабузная Н.М., учитель информатики МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Макаренко В.В., учитель информатики МБОУ СОШ с.Иннокентьевка; Судич Н.С., учитель информатики МБОУ СОШ с.Успеновка; Янчук Н.И., учитель информатики МБОУ СОШ №5 г.Завитинска.
17	Экология	Волкова Т.В., учитель биологии МБОУ СОШ №1 г.Завитинска - председатель; Бутенко М.Н., учитель биологии МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Засыпкина С.М., учитель биологии МБОУ СОШ с.Иннокентьевка; Киреева Г.Н., учитель биологии МБОУ СОШ с.Успеновка; Матвиенко Г.В., учитель биологии МБОУ СОШ №3 г.Завитинска.
18	Химия	Марченко Е.А., учитель химии МБОУ СОШ с.Иннокентьевка - председатель; Мендогралова О.Г., учитель химии МБОУ СОШ с.Успеновка; Скрипко А.В., учитель химии Болдыревский филиал МБОУ СОШ №5; Судич Н.С., учитель химии МБОУ СОШ с.Успеновка; Желтоножко И.В., учитель химии МБОУ СОШ №1 г.Завитинска.
19	Астрономия	Конченко Н.С., учитель физики МБОУ СОШ №1 г.Завитинска – председатель; Александрова Т.В., учитель информатики МБОУ СОШ №3 г.Завитинска; Янчук Н.И., учитель физики и информатики МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Макаренко В.В., учитель физики МБОУ СОШ с.Иннокентьевки; Мендогралова О.Г., учитель математики и физики МБОУ СОШ с.Успеновка.

Приложение № 8
к приказу отдела образования
от 21.10.2024 № 215

Ознакомление законного представителя
участника олимпиады
с Порядком проведения Олимпиады
и о согласии на публикацию
олимпиадной работы
в сети «Интернет»

Я, _____,

(ФИО представителя полностью)

являясь законным представителем _____,

(ФИО участника олимпиады полностью)

в связи с участием моего ребёнка в этапе всероссийской олимпиаде школьников в 2023/2024 уч. г., в соответствии с п. 25 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Минобрнауки России от 27.11.2020 № 678 подтверждаю своё ознакомление с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников и даю своё согласие на публикацию результатов олимпиады моего несовершеннолетнего ребёнка, в том числе в сети «Интернет», на муниципальном этапе олимпиады.

Дата: «__» _____ 20__ г.

Подпись:

Ф.И.О

Приложение № 9
к приказу отдела образования
от 21.10.2024 № 215

**Количество баллов, необходимое для участия в муниципальном этапе
всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным
предметам в 2024/25 учебном году**

№	Предмет	Класс	Кол-во баллов (проходной балл)
1	История	7 класс	49
		8 класс	49
		9 класс	49
		10 класс	50
		11 класс	50
2	Английский язык	7 класс	19
		8 класс	19
		9 класс	37
		10 класс	37
		11 класс	37
3	Физика	7 класс	13
		8 класс	18
		9 класс	14
		10 класс	12
		11 класс	9
4	Русский язык	7 класс	21
		8 класс	22
		9 класс	20
		10 класс	22
		11 класс	21
5	Биология	7 класс	50
		8 класс	50
		9 класс	50
		10 класс	50
		11 класс	50
6	Обществознание	7 класс	50
		8 класс	50
		9 класс	50
		10 класс	50
		11 класс	50
7	Экономика	7 класс	57
		8 класс	57
		9 класс	44
		10 класс	50
		11 класс	50
8	География	7 класс	50
		8 класс	50
		9 класс	50

		10 класс	50
		11 класс	80
9	Искусство (МХК)	7 класс	13
		8 класс	25
		9 класс	42
		10 класс	85
		11 класс	85
10	Основы безопасности и защиты Родины	7 класс	50
		8 класс	50
		9 класс	50
		10 класс	50
		11 класс	50
11	Литература	7 класс	30
		8 класс	35
		9 класс	50
		10 класс	50
		11 класс	50
12	Право	7 класс	50
		8 класс	50
		9 класс	50
		10 класс	50
		11 класс	50
13	Физическая культура	Девочки/девушки	
		7 класс	35
		8 класс	35
		9 класс	45
		10 класс	45
		11 класс	45
		Мальчики/юноши	
		7 класс	35
		8 класс	35
		9 класс	45
		10 класс	45
11 класс	45		
14	Труд (технология) («Техника, технологии и техническое творчество»)	Девочки/девушки	
		7 класс	15
		8 класс	15
		9 класс	15
		10 класс	15
		11 класс	15
		Мальчики/юноши	
		7 класс	15
		8 класс	15
		9 класс	15
		10 класс	15
11 класс	15		
	Труд (технология) («Культура дома, дизайн и технологии»)	Девочки/девушки	
		7 класс	15
		8 класс	15
		9 класс	15
		10 класс	15
		11 класс	15

		Мальчики/юноши	
		7 класс	15
		8 класс	15
		9 класс	15
		10 класс	15
		11 класс	15
	Труд (технология) («Робототехника»)	Девочки/девушки	
		7 класс	15
		8 класс	15
		9 класс	15
		10 класс	15
		11 класс	15
		Мальчики/юноши	
		7 класс	15
		8 класс	15
		9 класс	15
	10 класс	15	
	11 класс	15	
15	Математика	7 класс	10
		8 класс	10
		9 класс	10
		10 класс	12
		11 класс	12
16	Информатика	7 класс	100
		8 класс	100
		9 класс	100
		10 класс	200
		11 класс	200
17	Экология	7 класс	28
		8 класс	24
		9 класс	29
		10 класс	27
		11 класс	27
18	Химия	8 класс	20
		9 класс	20
		10 класс	20
		11 класс	20
19	Астрономия	7 класс	32
		8 класс	33
		9 класс	33
		10 класс	33
		11 класс	38