

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАВИТИНСКОГО РАЙОНА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

22.10.2021

№ 200

г. Завитинск

О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по общеобразовательным предметам в 2021/2022 учебном году
в образовательных учреждениях Завитинского района

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок), утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, приказом министерства образования и науки Амурской области от 07.10.2021 № 1220 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2021/22 учебном году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников для обучающихся 7-11 классов по общеобразовательным предметам в 2021/2022 учебном году согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа (приложение №2).

3. Утвердить места проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету – общеобразовательные учреждения района.

4. Утвердить состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

5. Утвердить состав жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

6. Возложить персональную ответственность за обеспечение безопасности функционирования площадок проведения муниципального этапа, расположенных на базе общеобразовательных учреждений, на руководителей общеобразовательных учреждений района.

7. Назначить Е.А. Неешпапа, главного специалиста отдела образования, ответственным за организацию проведения муниципального этапа олимпиады.

8. Е.А. Неешпапа, ответственному за организацию проведения муниципального этапа олимпиады:

8.1. Обеспечить сохранность и конфиденциальность олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, в том числе соблюдение необходимых мер информационной безопасности;

8.2. Направлять задания муниципального этапа олимпиады в день проведения олимпиады в общеобразовательные учреждения района согласно заявкам учреждений в соответствии с результатами рейтинга школьного этапа олимпиады.

9. Руководителям общеобразовательных учреждений:

9.1. Предоставить учебные кабинеты для проведения олимпиады;

9.2. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о месте и времени проведения муниципального этапа олимпиады, а также об утверждённых требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в том числе к соблюдению необходимых санитарных норм в каждом общеобразовательном учреждении;

9.3. Провести разъяснительную работу с участниками олимпиады о наличии необходимых письменных принадлежностей, недопустимости наличия на олимпиаде средств мобильной связи, электронно-вычислительной техники и справочного материала;

9.4. Обеспечить проведение муниципального этапа в строгом соответствии с утверждённой организационно-технологической моделью (приложение № 2).

9.5. Обеспечить проведение муниципального этапа олимпиады по всем общеобразовательным предметам в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и рекомендациями:

- обязательная термометрия при входе в помещение для проведения олимпиады, при наличии повышенной температуры и признаков ОРВИ участники олимпиады, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться в месте проведения олимпиады, не допускаются;

- «зигзагообразная» рассадка участников олимпиады в аудиториях проведения муниципального этапа олимпиады с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров;

- обязательное наличие средств индивидуальной защиты для организаторов, в том числе масок и перчаток;

- дезинфекция воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха, предназначенными для работы в присутствии детей, в аудиториях проведения муниципального этапа олимпиады;

- перед началом проведения олимпиады и по окончании олимпиады производить текущую дезинфекцию аудитории;

9.5. Назначить на уровне общеобразовательного учреждения ответственного за сохранность и конфиденциальность, распечатку олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады;

9.6. Направить в отдел образования администрации Завитинского района работников общеобразовательных учреждений, включенных в состав жюри муниципального этапа проведения олимпиады, для проведения проверки олимпиадных работ и апелляции в соответствии с установленными датами проверки олимпиадных работ по соответствующему общеобразовательному предмету согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела образования администрации Завитинского района Е.В. Кравченко.

Начальник отдела образования



Т.А. Доля

График
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по общеобразовательным предметам
в 2021/22 учебном году

№ п/п	Наименование предмета	Дата проведения	День недели	Время проведения	Место проведения	Дата проверки	Время проверки
1.	Немецкий язык	08 ноября	Понедельник	10:00	ОУ	08 ноября	15:00
2.	Химия	09 ноября	Вторник	10:00	ОУ	09 ноября	15:00
3.	Искусство (МХК)	10 ноября	Среда	10:00	ОУ	10 ноября	15:00
4.	Математика	11 ноября	Четверг	10:00	ОУ	11 ноября	15:00
5.	Русский язык	12 ноября	Пятница	10:00	ОУ	12 ноября	15:00
6.	Физика	15 ноября	Понедельник	10:00	ОУ	15 ноября	15:00
7.	Биология	16 ноября	Вторник	10:00	ОУ	16 ноября	15:00
8.	История	17 ноября	Среда	10:00	ОУ	17 ноября	15:00
9.	География	18 ноября	Четверг	10:00	ОУ	18 ноября	15:00
10.	Основы безопасности жизнедеятельности	19 ноября	Пятница	10:00	ОУ	19 ноября	15:00
11.	Английский язык	22 ноября	Понедельник	10:00	ОУ	22 ноября	15:00
12.	Физическая культура	23 ноября	Вторник	10:00	ОУ	23 ноября	15:00
13.	Литература	24 ноября	Среда	10:00	ОУ	24 ноября	15:00
14.	Технология	25 ноября	Четверг	10:00	ОУ	25 ноября	15:00
15.	Обществознание	26 ноября	Пятница	10:00	ОУ	26 ноября	15:00
16.	Информатика и ИКТ	29 ноября	Понедельник	10:00	ОУ	29 ноября	15:00
17.	Право	30 ноября	Вторник	10:00	ОУ	30 ноября	15:00
18.	Экология	02 декабря	Четверг	10:00	ОУ	02 декабря	15:00
19.	Астрономия	03 декабря	Пятница	10:00	ОУ	03 декабря	15:00
20.	Экономика	06 декабря	Понедельник	10:00	ОУ	06 декабря	15:00

Организационно-технологическая модель проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2021/2022 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Модель) разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада, Порядок), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678.

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа Олимпиады являются создание необходимых условий (в сложившейся эпидемиологической обстановке) для поддержки одарённых обучающихся, выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно - исследовательской) деятельности, пропаганда научных знаний.

1.3. Форма проведения олимпиады - очная с использованием информационно-коммуникационных технологий (дистанционно).

1.4. Организатор муниципального этапа – отдел образования администрации Завитинского района.

1.5. Муниципальный этап олимпиады проводится для обучающихся 7 - 11 классов.

1.6. Организатор, оргкомитет и жюри муниципального этапа Олимпиады осуществляют свои функции в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников.

1.7. Квота на участие в муниципальном этапе Олимпиады определяется приказом отдела образования администрации Завитинского района.

1.8. Выгрузка заданий будет осуществляться на Яндекс.Диск с разрешенным доступом для ответственных организаторов проведения в общеобразовательном учреждении в 08.15 ч. в день проведения олимпиад. Пароль к заданиям будет отправлен на WhatsApp ответственным за проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников конкретно по каждому предмету не позднее 09.00 ч.

1.9. Начало инструктажа для организаторов - 09.00 ч. С 9.30 ч. начинается вход участников в аудитории согласно документу удостоверяющему личность, проведение термометрии, обработка рук, рассадка в аудитории, проведение инструктажа. Начало проведения Олимпиады - 10.00 ч.

1.10. При проведении муниципального этапа Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1.11. До начала соответствующего этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ответственные организаторы проводят инструктаж участников Олимпиады - информируют о продолжительности, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами.

1.12. Во время проведения Олимпиады участники:

- должны следовать указаниям ответственных организаторов по проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- вправе иметь справочные материалы, электронно - вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1.13. В случае нарушения участником Олимпиады настоящих требований к организации и проведению соответствующего этапа по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады.

1.14. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

2. Функции жюри

2.1. Жюри муниципального этапа Олимпиады:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;
- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно - технологической моделью этапа олимпиады;
- определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с установленной квотой, и оформляет итоговый протокол;
- передают организатору муниципального этапа Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленный в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица);

- передают организатору муниципального этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

2.2. Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудитории, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиад.

3. Функции организаторов в аудиториях

3.1. В день проведения муниципального этапа олимпиады организаторы в аудиториях прибывают в место ее проведения за 30 минут до ее начала.

3.2. Получают от организатора олимпиадные задания.

3.3. До начала олимпиады организатор в аудитории должен:

- провести инструктаж о продолжительности олимпиады, о правилах поведения во время ее проведения, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о сроках и времени проведения апелляции, а также о месте ознакомления с результатами Олимпиады;

- провести инструктаж по заполнению сопроводительных бланков олимпиады;

- зафиксировать на доске время начала и окончания олимпиады.

3.4. Во время выполнения олимпиадной работы участниками Олимпиады организатор в аудитории должен следить за порядком в аудитории и не допускать:

- разговоров участников Олимпиады между собой;

- обмена любыми материалами и предметами между участниками олимпиады;

- произвольного выхода участника Олимпиады из аудитории и перемещение по месту ее проведения без сопровождения организатора вне аудитории.

3.5. Во время выполнения олимпиадной работы участниками олимпиады организатор в аудитории должен:

- следить за состоянием участников Олимпиады и при ухудшении их самочувствия направить в сопровождении организаторов вне аудитории к медицинскому работнику;

- при выходе участника из аудитории проверять комплектность оставленных им на рабочем столе олимпиадных материалов и черновиков;

- сообщать участникам олимпиады о скором завершении выполнения олимпиадной работы за 60 минут, 15 минут, 5 минут и напоминает о необходимости перенести ответы в листы ответов;

- сообщать организатору о фактах наличия у участников Олимпиады средств связи, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации во время проведения олимпиады.

3.6. Организатору в аудитории запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото- аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, и т. д;

- оказывать содействие участникам олимпиады, в том числе передавать им средства связи, справочные материалы и т.д.

3.7. По окончании выполнения олимпиадных работ организатор в аудитории собирает у участников Олимпиады материалы и упаковывает в конверт.

4. Функции образовательных учреждений, на базе которых проводится муниципальный этап олимпиады

4.1. Руководители образовательных учреждений назначают ответственное лицо за проведение муниципального этапа олимпиады в образовательном учреждении.

4.2. Обеспечивают:

- видеонаблюдение в аудиториях проведения Олимпиады в режиме оф-лайн;

- присутствие общественного наблюдателя;

- информационную безопасность на всех мероприятиях Олимпиады.

4.3. Предоставляют помещения для проведения муниципального этапа олимпиады, отвечающие требованиям СанПин к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

4.4. Обеспечивают соблюдение санитарно-гигиенических норм в аудиториях, размещение в них участников олимпиады не более одного человека за учебным столом, подготовку аудиторий (исключить наличие в аудитории справочно-познавательных и иных материалов по соответствующим дисциплинам) или иных помещений необходимых для проведения олимпиады.

4.5. Обеспечивают безопасность участников олимпиады в месте ее проведения.

5. Порядок проверки олимпиадных заданий

5.1. После окончания времени Олимпиады ответственный организатор осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ:

- олимпиадной работе присваивается персональный идентификационный номер (шифр);

- сканирует работы участников и передает их организатору муниципального этапа на Яндекс.Диск с разрешенным доступом для ответственных организаторов не позднее 15.00 в день проведения Олимпиады.

5.2. Председатель жюри распределяет все олимпиадные работы для проверки среди членов жюри. Число членов жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

5.3. Каждая работа проверяется не менее, чем двумя членами жюри. В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя членами жюри, работа перепроверяется еще одним экспертом. В том случае, если спорный вопрос не снимается, жюри вправе обратиться в региональную предметно-методическую комиссию.

5.4. Членами жюри осуществляется оценивание работ в соответствии с критериями, разработанными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету и результаты проверки заносятся в экспертный лист по каждому туру (задачи, задания и т.п.) и заверяется подписью.

5.5. Результаты проверки олимпиадных работ заносятся в предварительный протокол оценивания работ участников олимпиады в зашифрованном виде с указанием количества и суммы баллов и подписываются председателем жюри и членами.

5.6. После проведения показа работ и апелляции составляется итоговый протокол с указанием персональных данных, итоговыми баллами и присвоенным статусом, подписывается председателем и всеми членами жюри.

6. Порядок проведения анализа решений олимпиадных заданий и показа работ

6.1. После завершения процедуры оценивания олимпиадных работ с участниками олимпиады проводится процедура анализа решения олимпиадных заданий и показа работ очно с использованием информационно-коммуникационных технологий (дистанционно).

6.2. Процедура показа олимпиадных работ осуществляется после проведения их анализа перед рассмотрением апелляций в соответствии с требованиями.

6.3. Анализ олимпиадных заданий осуществляет жюри муниципального этапа олимпиады. Цель процедуры анализа решений - объяснить участникам олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий, возможные способы решения заданий, а также ознакомить их с типичными ошибками, допущенными при выполнении заданий.

6.4. Время и место показа работ назначаются организатором по согласованию с жюри.

7. Порядок проведения апелляции

7.1. Для проведения процедуры апелляции о несогласии участника с выставленными баллами создается апелляционная комиссия не менее трех человек. Председателем апелляционной комиссии является председатель жюри муниципального этапа олимпиады.

7.2. Информация о сроках и месте приема и рассмотрения апелляций доводится до сведения участников Олимпиады и сопровождающих их лиц до начала выполнения олимпиадных заданий.

7.3. Письменное апелляционное заявление подается участником на имя организатора муниципального этапа олимпиады с обязательным указанием номера и пункта задания или номера задания, оценку которого участник считает спорной. Заявление на апелляцию принимается в течение 24 часов после окончания показа работ (приложение № 1 к модели).

7.4. Апелляция проводится в спокойной, доброжелательной обстановке. При рассмотрении апелляции присутствует участник Олимпиады, подавший заявление. Участник вправе письменно просить о рассмотрении

апелляции без его участия (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении).

7.5. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, организаторы муниципального этапа, сопровождающие лица, родители (законные представители несовершеннолетних), должностные лица министерства. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции.

7.6. Во время проведения апелляции повторно проверяется ответ на задание, указанное в заявлении. Устные пояснения участника при этом не оцениваются.

7.7. Апелляция не принимается:

- по содержанию и структуре олимпиадных материалов;
- по критериям и методике оценивания олимпиадных заданий;
- в случае нарушения участником Олимпиады правил выполнения олимпиадных работ.

7.8. По результатам рассмотрения апелляции комиссия принимает решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

7.9. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров Олимпиады. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.10. Окончательные итоги Олимпиады оформляются протоколом и рейтинговой таблицей и утверждаются организатором с учетом результатов работы апелляционной комиссии. Итоговые результаты доводятся до сведения участников муниципального этапа олимпиады.

8. Подведение итогов, определение победителей и призёров муниципального этапа олимпиады

8.1. Победители и призёры муниципального этапа Олимпиады определяются на основании результатов участников муниципального этапа, которые заносятся в итоговый протокол, представляющий собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - итоговая рейтинговая таблица). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

8.2. Количество победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады определяется по классам, в каждой из параллелей, и составляет не более 25 % от общей численности участников по каждому общеобразовательному предмету.

8.3. Победителями муниципального этапа Олимпиады признаются участники муниципального этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, по конкретному предмету и отдельному классу.

8.4. Призёрами муниципального этапа Олимпиады в пределах квоты признаются все участники муниципального этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем.

8.5. В случае, когда у участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призёра, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, все участники признаются призёрами.

8.6. По решению Жюри муниципального этапа Олимпиады может быть определён призёр без победителя.

8.7. В случае равного количества баллов, набранных участниками муниципального этапа Олимпиады, решение об увеличении квоты победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады принимает Организатор.

8.8. Итоговые рейтинговые таблицы муниципального этапа олимпиады заполняются в электронном варианте, распечатываются и утверждаются председателем жюри муниципального этапа олимпиады и членами жюри.

9. Подведение итогов олимпиады и награждение участников

9.1. Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников доводятся до сведения общеобразовательных учреждений соответствующим приказом отдела образования администрации Завитинского района и публикуются на официальном сайте отдела образования администрации Завитинского района в сети «Интернет».

9.2. Победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников награждаются грамотами отдела образования администрации Завитинского района.

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по общеобразовательным предметам в 2021/2022 учебном году

1. Доля Татьяна Анатольевна, начальник отдела образования – председатель;
2. Гольц Наталья Васильевна, главный специалист отдела образования администрации Завитинского района;
3. Неешпапа Евгения Александровна, главный специалист отдела образования администрации Завитинского района;
4. Васюхно Лариса Анатольевна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 г.Завитинска;
5. Колотилина Людмила Григорьевна, учитель математики МБОУ СОШ №3 г.Завитинска.

СОСТАВ ЖЮРИ
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по общеобразовательным предметам в 2021/2022 учебном году

№	Предмет	Ф.И.О. члена жюри, должность
1.	Немецкий язык	Герасименко О.В., учитель немецкого языка МБОУ СОШ № 1 г.Завитинска – председатель; Возная Н.С., учитель немецкого языка МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Петькова Е.Н., учитель немецкого языка МБОУ СОШ с.Куприяновка; Кравченко Е.В., учитель немецкого языка МБОУ СОШ с.Успеновка; Листопадова Л.Б., учитель немецкого языка МБОУ СОШ с.Иннокентьевка
2.	Химия	Мацкан И.Ф., учитель химии МБОУ СОШ №1 г.Завитинска – председатель; Алыштал Л.Е., учитель химии МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Марченко Е.А., учитель химии МБОУ СОШ №3 г.Завитинска; Скрипко А.В., учитель химии МБОУ СОШ с.Болдыревка; Мендогралова О.Г., учитель химии МБОУ СОШ с.Успеновка.
3.	Искусство (МХК)	Трутнева Л.А, учитель ИЗО МБОУ СОШ №1 г.Завитинска – председатель; Анникова О.Г., учитель ИЗО МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Иванова Н.Л., учитель ИЗО МБОУ СОШ №3 г.Завитинска; Горбачевская И.А., учитель ИЗО МБОУ СОШ с.Успеновка. Соглаева Е.В., учитель ИЗО МБОУ СОШ с.Болдыревка.
4.	Математика	Колотилина Л.Г., учитель математики МБОУ СОШ №3 г.Завитинска – председатель; Рябоконь Т.А., учитель математики МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Кочергина Н.В., учитель математики и физики МБОУ СОШ с.Куприяновка; Якпунова Э.К., учитель математики МБОУ СОШ с.Иннокентьевка; Станеску Е.И., учитель математики МБОУ СОШ с.Успеновка.
5.	Русский язык	Васюхно Л.А., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 г.Завитинска – председатель; Орехова С.П., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Сыпало М.А., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №3 г.Завитинска; Тарытина А.А., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ с.Куприяновка; Полущенко О.В., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №5 г.Завитинска.
6.	Физика	Конченко Н.С., учитель физики МБОУ СОШ №1 г.Завитинска – председатель; Анодина И.В., учитель физики МБОУ СОШ №3 г.Завитинска; Янчук Н.И., учитель физики МБОУ СОШ №5 г. Завитинска; Кочергина Н.В., учитель физики МБОУ СОШ с.Куприяновка; Скрипко А.В., учитель физики МБОУ СОШ с.Болдыревка

7.	Биология	Волкова Т.В., учитель биологии МБОУ СОШ №1 г.Завитинска - председатель; Матвиенко Г.В., учитель биологии МБОУ СОШ №3 г.Завитинска Курдина Т.И., учитель биологии МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Пунгина А.П., учитель биологии МБОУ СОШ с.Болдыревка; Засыпкина С.М., учитель биологии МБОУ СОШ с.Иннокентьевка.
8.	История	Соседова Е.Е., учитель истории МБОУ СОШ №3 г.Завитинска - председатель; Дахно Т.В., учитель истории МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Каропова С.Л., учитель истории МБОУ СОШ №1 г.Завитинска. Желтоножко И.В., учитель истории МБОУ СОШ с.Успеновка. Кузьмина Н.М., учитель истории МБОУ СОШ с.Болдыревка.
9.	География	Бутенко М.Н., учитель географии МБОУ СОШ №5 г.Завитинска - председатель; Матвиенко Г.В., учитель географии МБОУ СОШ №3 г.Завитинска; Назаренко И.Н., учитель географии МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Кузьмина Н.М., учитель географии МБОУ СОШ с.Болдыревка; Желтоножко И.В., учитель географии МБОУ СОШ с.Успеновка.
10.	Основы безопасности жизнедеятельности	Бутенко М.Н., учитель географии МБОУ СОШ №5 г.Завитинска - председатель; Коробова Е.Л. преподаватель – организатор ОБЖ МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Суббота В.Ф., преподаватель – организатор ОБЖ МБОУ СОШ №3 г.Завитинска; Макаренко Н.А., учитель ОБЖ МБОУ СОШ с.Иннокентьевка; Цапля К.К., учитель ОБЖ МБОУ СОШ с.Куприяновка.
11.	Английский язык	Новикова Н.В., учитель английского языка МБОУ СОШ №3 г.Завитинска - председатель; Петькова Е.Н., учитель английского языка МБОУ СОШ с.Куприяновка Завитинского района; Герасименко О.В., учитель английского языка МБОУ СОШ № 1 г.Завитинска; Лабузная Н.М., учитель английского языка МБОУ СОШ № 1 г.Завитинска; Возная Н.С., учитель английского языка МБОУ СОШ №5 г.Завитинска.
12.	Физическая культура	Павленко Е.В., учитель физической культуры МБОУ СОШ №5 г.Завитинска - председатель; Богдановская Д.А., учитель физической культуры МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Юшков Н.А., учитель физической культуры МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Гущак И.И., учитель физической культуры МБОУ СОШ с.Болдыревка; Засыпкин А.С., учитель физической культуры МБОУ СОШ с.Иннокентьевка.
13.	Литература	Васюхно Л.А., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 г.Завитинска - председатель; Анчутина А.С., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Мельникова Ю.Б., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №3 г.Завитинска; Нечаенко Ю.С., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №5 г.Завитинска;

		Тарытина А.А., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ с.Куприяновка.
14.	Технология	Анникова О.Г., учитель ИЗО МБОУ СОШ №5 г.Завитинска – председатель; Скубко Г.И., учитель технологии МБОУ СОШ №3 г.Завитинска; Суббота В.Ф., учитель технологии МБОУ СОШ №3 г.Завитинска; Пунгина А.П., учитель технологии МБОУ СОШ с.Болдыревка; Макаренко Н.А., учитель технологии МБОУ СОШ с.Иннокентьевка.
15.	Обществознание	Соседова Е.Е., учитель истории МБОУ СОШ №3 г.Завитинска – председатель; Дахно Т.В., учитель истории МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Панова Е.В., учитель истории МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Хомякова М.В., учитель истории МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Кареева С.Л., учитель истории МБОУ СОШ №1 г.Завитинска
16.	Информатика и ИКТ	Александрова Т.В., учитель информатики МБОУ СОШ №3 г.Завитинска - председатель; Шерстобитова О.А., учитель информатики МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Янчук Н.И., учитель информатики МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Лабузная Н.М., учитель информатики МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Татарчук Д.Н., учитель информатики МБОУ СОШ с.Успенковка.
17.	Право	Соседова Е.Е., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №3 г.Завитинска - председатель; Дахно Т.В., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Хомякова М.В., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Панова Е.В., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Шорбан Е.А., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ с.Иннокентьевка
18.	Экология	Волкова Т.В., учитель биологии МБОУ СОШ №1 г.Завитинска - председатель; Матвиенко Г.В., учитель биологии и географии МБОУ СОШ №3 г.Завитинска; Курдина Т.И., учитель биологии МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Пунгина А.П., учитель биологии МБОУ СОШ с.Болдыревка; Засыпкина С.М., учитель биологии МБОУ СОШ с.Иннокентьевка.
19.	Астрономия	Конченко Н.С., учитель физики МБОУ СОШ №1 г.Завитинска – председатель; Александрова Т.В., учитель информатики МБОУ СОШ №3 г.Завитинска; Янчук Н.И., учитель физики и информатики МБОУ СОШ №5 г.Завитинска; Кочергина Н.В., учитель математики и физики МБОУ СОШ с.Куприяновка; Мендогралова О.Г., учитель математики и физики МБОУ СОШ с.Успенковка.

20.	Экономика	Хомякова М.В., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №1 г.Завитинска - председатель; Соседова Е.Е., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №3 г. Завитинска; Панова Е.В., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №5 г.Завитинска Кареева С.Л., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №1 г.Завитинска; Назаренко И.Н., учитель географии МБОУ СОШ №1 г.Завитинска.
-----	-----------	--