



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАВИТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ГЛАВА ЗАВИТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.07.2022

№ 623

г. Завитинск

Об утверждении Порядка предоставления частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время, расположенных на территории Амурской области

В целях организации отдыха детей в каникулярное время, предоставления частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время, расположенные на территории Амурской области на основании п. 11 ст. 15 Федерального закона от 16.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.74.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 448 «Об утверждении государственной программы «Развитие образования Амурской области» (в действующей редакции), постановлением главы Завитинского район от 24.09.2014 № 365 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Завитинского муниципального округа Амурской области» (в действующей редакции), в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2021 № 1342 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения»

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время, расположенные на территории Амурской области (приложение).

2. Определить отдел образования администрации Завитинского муниципального округа (Т.А. Доля) уполномоченным органом по предоставлению частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время, расположенные на территории Амурской области.

3. Признать утратившим силу постановление главы Завитинского района от 03.05.2018 № 146.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Завитинского  
муниципального округа

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and strokes, positioned between the title and the name.

С.С. Линевич

## ПОРЯДОК

предоставления частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время, расположенные на территории Амурской области

1. Настоящий Порядок предоставления частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время, расположенные на территории Амурской области (далее – Порядок) определяет условия предоставления частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время, расположенных на территории Амурской области.

Организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время в рамках настоящего Порядка являются загородные детские оздоровительные лагеря (далее – загородные лагеря) и летние пришкольные лагеря с дневным пребыванием детей (далее – пришкольные лагеря).

2. Право на предоставление частичной оплаты стоимости путёвок в загородные лагеря, в пришкольные лагеря имеют работающие граждане – родители (законные представители) несовершеннолетних детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет (включительно), обучающихся в общеобразовательных учреждениях Завитинского муниципального округа.

Информация о предоставлении частичной оплаты стоимости путёвок может быть получена посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО) в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО).

3. Частичная оплата стоимости путёвок в загородные лагеря, в пришкольные лагеря предоставляется однократно на каждого ребенка за его пребывание в загородном лагере или пришкольном лагере. Срок пребывания детей составляет не более чем 21 календарный день, расчёт частичной оплаты стоимости путёвок в загородные лагеря, в пришкольные лагеря производится пропорционально количеству дней пребывания ребёнка, указанному в путёвке.

4. Размер частичной оплаты стоимости путёвок в загородные лагеря, в пришкольные лагеря устанавливается в соответствии с решением областной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, осуществляется за счёт средств областного и местного бюджетов.

5. Частичная оплата стоимости путёвок осуществляется в пределах бюджетных ассигнований в порядке очередности представленных заявлений.

6. Частичная оплата стоимости путёвок предоставляется родителям (законным представителям) детей:

6.1. Оплатившим часть стоимости путёвки в загородные лагеря, в пришкольные лагеря - путём частичной оплаты стоимости путёвки на счет загородного лагеря, пришкольного лагеря.

6.2. Оплатившим полную стоимость путёвки в загородные лагеря - путём частичной компенсации стоимости путёвки на счет родителей, законных представителей в течение 30 дней со дня обращения.

7. Пришкольные лагеря, расположенные на территории Завитинского муниципального округа, организуются на базе общеобразовательных учреждений округа. Сроки, количество смен и количество детей в смену определяется по каждому образовательному учреждению отдельно.

Оплата стоимости путевок в пришкольный лагерь производится родителем, законным представителем, за минусом суммы частичной оплаты стоимости путёвки, путем безналичного перевода денежных средств на счет общеобразовательного учреждения, на базе которого осуществляется функционирование пришкольных лагеря. Оплата стоимости путёвки должна быть произведена родителем (законным представителем) не позднее, чем за 7 дней до начала смены.

Частичная оплата стоимости путёвок в пришкольные лагеря производится Завитинский отделом образования путём безналичного перечисления денежных средств на счёт образовательного учреждения.

8. Родители (законные представители), заказывающие путёвки в пришкольные лагеря, самостоятельно предоставляют в отдел образования администрации Завитинского муниципального округа или в МБУ «Завитинский многофункциональный центр» не позднее 15 календарных дней до начала смены документы в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок для организации летнего отдыха детей в каникулярное время»:

заявление о предоставлении путевки в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей;

копию свидетельства о рождении ребенка (копию паспорта по достижении ребенком 14-летнего возраста);

копию паспорта заявителя, гражданина Российской Федерации;

справку с места работы заявителя, подтверждающая место работы заявителя (для индивидуальных предпринимателей выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

копию СНИЛС заявителя;

копию СНИЛС ребенка;

справку с места учебы ребенка;

копию документа об установлении опеки (попечительства) в отношении обучающегося (в случае установления опеки и попечительства над несовершеннолетним обучающимся);

согласие заявителя на обработку персональных данных.

9. Отдых детей в загородных лагерях организуется в иных территориях Амурской области, на срок продолжительности смены. Сроки, количество смен, количество детей в смену, среднюю стоимость путевки определяет собственник загородного лагеря.

10. Родители (законные представители), претендующие на частичную оплату стоимости путевки в загородные лагеря самостоятельно предоставляют в отдел образования администрации Завитинского муниципального округа заявление на частичную оплату стоимости путевки в загородный лагерь, расположенный на территории Амурской области по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, на имя начальника отдела образования администрации Завитинского муниципального округа с приложением следующих документов:

копию свидетельства о рождении ребенка (копию паспорта по достижении ребенком 14-летнего возраста);

копию паспорта заявителя, гражданина Российской Федерации;

справку с места работы заявителя, подтверждающая место работы заявителя (для индивидуальных предпринимателей выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

копию СНИЛС заявителя;

копию СНИЛС ребенка;

справку с места учебы ребенка;

копию документа об установлении опеки (попечительства) в отношении обучающегося (в случае установления опеки и попечительства над несовершеннолетним обучающимся);

согласие заявителя на обработку персональных данных по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;

реквизиты счёта для перевода;

копии платёжных документов, подтверждающих факт оплаты стоимости путёвки или части стоимости путёвки (платёжные поручения с отметкой банка, квитанция к приходному кассовому ордеру и др.);

копию обратного талона к путевке.

11. Родители (законные представители), оплатившие часть стоимости путёвки в загородные лагеря (разницу между стоимостью путевки в загородные лагеря и объемом бюджетных средств, направляемых на частичную оплату стоимости путевки), предоставляют заявление не позднее 15 календарных дней до начала работы смены.

Частичная оплата стоимости путёвок в загородные лагеря производится отделом образования администрации Завитинского муниципального округа по договору, заключаемому между соответствующим загородным лагерем и отделом образования администрации Завитинского муниципального округа.

12. Родители (законные представители), оплатившие полную стоимость путёвки в загородные лагеря, предоставляют заявление по окончании работы смены лагеря.

Частичная оплата стоимости путёвок в загородные лагеря производится отделом образования администрации Завитинского муниципального округа на счёт заявителя по предоставленным банковским реквизитам.

13. Частичная оплата стоимости путёвок не производится в случае несоблюдения условий по частичной оплате стоимости путёвок в учреждения отдыха детей и их оздоровления на период каникулярного времени соответствующего года для детей работающих граждан, установленных пунктами 8, 10 настоящего Порядка.

Приложение № 1

к Порядку предоставления  
частичной оплаты стоимости  
путёвок для детей работающих  
граждан в организации отдыха  
детей и их оздоровления в  
каникулярное время,  
расположенных на территории  
Амурской области

Начальнику отдела образования  
администрации Завитинского  
муниципального округа

от \_\_\_\_\_

Адрес регистрации  
\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Заявление

на частичную оплату стоимости путевки в загородный лагерь,  
расположенный на территории Амурской области

Прошу произвести оплату части стоимости путевки (в размере  
установленном областной межведомственной комиссии по вопросам  
организации отдыха и оздоровления детей), приобретенной моему ребенку

\_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)

\_\_\_\_\_ года рождения,

обучающемуся в МБОУ СОШ \_\_\_\_\_

в загородный лагерь \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_ смену, с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, сроком на \_\_\_\_\_ день,

на мой счёт \_\_\_\_\_  
(указывается счёт карты заявителя)

на счёт загородного лагеря.

К заявлению приложены следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта обучающегося;
- копия паспорта заявителя;

- справка с места работы заявителя;
- выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- копия СНИЛС заявителя;
- копия СНИЛС ребенка;
- справка с места учебы ребенка;
- копию документа об установлении опеки (попечительства) в отношении обучающегося (в случае установления опеки и попечительства над несовершеннолетним обучающимся);
- Реквизиты счёта для перевода;
- Копии платёжных документов, подтверждающих факт оплаты стоимости путёвки или части стоимости путёвки (платёжные поручения с отметкой банка, квитанция к приходному кассовому ордеру и др.);
- Копию обратного талона к путевке;
- согласие на обработку персональных данных.

Проинформирован, что мера социальной поддержки по частичной оплате стоимости путёвки предоставляется однократно на каждого из моих детей, посещающих общеобразовательные учреждения Завитинского муниципального округа.

Достоверность и полноту настоящих сведений и приложений подтверждаю.

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_

подпись заявителя



Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
частичной оплаты стоимости  
путёвок для детей работающих  
граждан в организации отдыха  
детей и их оздоровления в  
каникулярное время,  
расположенных на территории  
Амурской области

Начальнику отдела образования  
администрации Завитинского  
муниципального округа

от \_\_\_\_\_

Адрес регистрации  
\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО заявителя)

\_\_\_\_\_ года рождения, паспорт: \_\_\_\_\_,  
(дата рождения) (номер, серия)

выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ года.

Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ  
«О персональных данных» даю свое согласие отделу образования  
администрации Завитинского муниципального округа на обработку (включая  
сбор, систематизацию, накопление, хранение) моих персональных данных и  
персональных данных моего ребенка

а именно:

-фамилия, имя, отчество, дата рождения;

-иные паспортные данные, в том числе адрес регистрации и  
проживания;

- сведения о месте работы, учебы;
- СНИЛС;
- установление опеки (попечительства);
- данные выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- банковского счёта;
- номера телефонов.

---

(дата)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)